

Responsable des engagements juridiques

Catégorie statutaire/Corps
B/ Secrétaire administratif du
Ministère de l'Intérieur

Domaine(s) fonctionnel(s)

Gestion budgétaire et comptable

Emploi(s) –type

Responsable des prestations financières

Code(s) fiche de l'emploi-type

GBF007A
FPEGBF05

Localisation administrative et géographique / Affectation

Zone de défense NORD – SGAMI Nord - Plate-forme d'exécution financière- Cité administrative- BP 2012- 59012 Lille Cedex

Vos activités principales :

- Encadrer les gestionnaires de la section et organiser leur activité ;
- Contrôler et valider les engagements juridiques créés dans Chorus par les gestionnaires ;
- Veiller au respect de la règle relative à l'engagement préalable et à l'utilisation par le services prescripteur de l'application ministérielle métier ;
- S'assurer de la disponibilité des crédits (autorisations d'engagement) que l'EJ va consommer ;
- vérifier les éléments constitutifs de l'engagement et s'assurer de la conformité de la décision du service émetteur ;
- vérifier la bonne imputation budgétaire et comptable de l'EJ ;
- valider électroniquement l'engagement juridique ;
- communiquer avec les services prescripteurs ;
- diffuser les règles de gestion, en lien avec les exigences de l'ordonnateur et du comptable ;
- mutualiser les bonnes pratiques.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Durée hebdomadaire de travail : 38 heures par semaine ouvrant 16 jours d'ARTT.
Régime d'horaires variables

Durée attendue sur le poste : au minimum 3 ans

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Avoir des compétences budgétaires et comptables / niveau maîtrise _ à acquérir	Savoir analyser / niveau pratique - requis	Avoir le sens des relations humaines / niveau maîtrise - requis
Connaître l'environnement professionnel / niveau maîtrise - à acquérir	Savoir travailler en équipe / niveau pratique - requis	Savoir communiquer / niveau maîtrise - requis
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau pratique - requis	Savoir s'organiser / niveau maîtrise - requis	Savoir communiquer / niveau pratique - requis
Autre : savoir utiliser le progiciel CHORUS - à acquérir	Savoir manager / niveau pratique - requis	

Votre environnement professionnel

Le SGAMI est le niveau déconcentré de la gestion des moyens humains, matériels et budgétaires de la Police Nationale et de la Gendarmerie Nationale.

Le SGAMI Nord emploie à Lille 330 personnels qui gèrent sur le plan administratif et financier env. 13 000 fonctionnaires répartis sur les 5 départements de la zone de défense nord (Nord-Pas-de-Calais-Picardie)

▪ **Activités du service**

La plate-forme CHORUS constitue un service support en charge de l'exécution de la dépense des services prescripteurs déconcentrés de la Police Nationale et de la Gendarmerie Nationale.

▪ **Composition et effectifs du service**

La plate-forme d'exécution financière est composée de 68 personnes dont 48 gestionnaires (catégorie C), 18 valideurs (catégorie B) et 2 cadre A.

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Le chef de la plate-forme d'exécution financière.

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Les 5 DDSP de la zone, la DZCRS, la DZPAF, la DIPJ, la DZSI, la DIRF-ENP de Roubaix, les deux régions de gendarmerie, la DRFIP, la mission régionale achat.

En interne SGAMI : le bureau des budgets globaux, le bureau des marchés publics, la directions de l'immobilier, la direction de l'équipement et de la logisitique, le bureau des rémunération, le contrôleur de gestion, le référent CIF.

Les services d'administration centrale : DRCPN, DGGN, DEPAFI

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 01/09/2015

Vos perspectives

Ce poste à dimension organisationnelle permet d'avoir une vision comptable de l'ensemble des activités police et gendarmerie.

Qui contacter ?

Ugo BERNALICIS, chef de la plate-forme CHORUS, ugo.bernalicis@interieur.gouv.fr ; Tél. 03 20 62 47 30

Morad ALLOUACHE, adjoint au chef de la plate-forme, morad.allouache@interieur.gouv.fr ; Tél. 03 20 62 47 01